

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.12.2022

№ 736-п

с. Смоленское

Об утверждении Порядка предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций

В целях исполнения указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу», руководствуясь подпунктом 1.2, пункта 2 постановления Администрации Смоленского района Алтайского края от 14.11.2022 № 972 «О реализации указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (Приложение к настоящему приказу).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 года.

3. Приказ Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края от 16.11.2022 № 597-р «Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи родителям для оплаты одноразового горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях» считать утратившим силу с 01.01.2023 года.

4. Ненашевой Е.В., заведующему сектором кадров и архивного дела Комитета по образованию довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций и бухгалтерии Комитета по образованию посредством электронной почты.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. обеспечить исполнение настоящего приказа с 01.01.2023 года;

5.2. информировать родителей (законных представителей) учащихся подлежащих обеспечению бесплатным одноразовым горячим питанием о порядке его предоставления с 01.01.2023 года;

5.3. с 01.01.2023 года исключить факты взимания родительской платы за одноразовое горячее питание (завтрак) учащихся 5-11 классов являющихся членами семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции.


6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Искандарову О.Ю., заведующего сектором воспитательной работы Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края

Председатель комитета

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail stroke extending downwards and to the right.

В.П. Калиниченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Комитета по образованию  
Смоленского района Алтайского края  
от 29.12.2022 № 736 

### ПОРЯДОК

предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак)  
обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных  
организаций

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) (далее – «меры поддержки») членам семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции (далее соответственно – «военнослужащие», «военная служба»).

1.2. Меры поддержки предоставляются несовершеннолетним 5 – 11 классов, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3. К членам семьи военнослужащего относятся лица, указанные в пункте 5 указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу» (далее – «указ Губернатора Алтайского края № 167»).

#### 2. Условия предоставления мер поддержки

2.1. Меры поддержки предоставляются муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными Комитету по образованию Смоленского района Алтайского края (далее – «общеобразовательная организация») в форме предоставления одноразового бесплатного горячего питания (завтрак).

2.2. Меры поддержки предоставляются в заявительном порядке.

2.3. Заявление подается в письменной форме (Приложение 1 к настоящему Порядку) при личном обращении в общеобразовательную организацию родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (далее – «заявитель»).

В случаях, когда в образовательной организации на ступени основного и среднего общего образования обучается более одного ребенка заявление и прилагаемые к нему копии документов предоставляются родителем (законным представителем) на каждого обучающегося.

Одновременно с заявлением предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

2.4. Документами, необходимыми для предоставления мер поддержки,

являются:

2.4.1. документ, подтверждающий факт прохождения военным служащим военной службы;

2.4.2. свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицу, являющемуся супругом военного служащего;

2.4.3. свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицам, являющимся детьми военного служащего;

2.4.4. документы, подтверждающие факт нахождения члена семьи военного служащего на его иждивении (решение суда, выписка из послужного списка военного служащего, иные документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении военного служащего), – для предоставления мер поддержки лицам, находящимся на иждивении;

2.4.5. Согласие на обработку персональных данных заявителя его супруга (супруги) и несовершеннолетнего ребенка (Приложение 2 к настоящему Порядку).

2.5. Документы, предусмотренные пунктами 2.4.1 - 2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

В случае не предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.4.1 - 2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, и их отсутствия в образовательной организации она самостоятельно запрашивает данные сведения в уполномоченных органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Образовательная организация обязана направить соответствующий запрос в уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня после подачи заявителем заявления.

Документы, предусмотренные пунктом 2.4.4, 2.4.5 настоящего Порядка, заявитель обязан предоставить самостоятельно.

2.6. Основанием для предоставления мер поддержки является приказ общеобразовательной организации (Приложение 3 к настоящему Порядку).

2.7. Приказ общеобразовательной организации издается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.7.1. Одновременно с изданием приказа общеобразовательной организацией о предоставлении меры поддержки в форме предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) издается приказ об утверждении Реестра учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) (Приложения 4, 5 к настоящему Порядку).

2.7.2. Утверждение нового Реестра учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) производится приказом общеобразовательной организации регулярно в связи со следующими основаниями:

- издание приказа общеобразовательной организации о предоставлении меры поддержки в форме предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак);

- издание приказа общеобразовательной организации о прекращении предоставления меры поддержки в форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрак);

- в связи с началом нового учебного года (на 01.09. 20\_\_ г.).

2.7.3. Реестр учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) состоящий более чем из одного листа прошнуровывается, опечатывается и скрепляется подписью директора школы и печатью общеобразовательной организации.

2.8. Меры поддержки предоставляются в дни учебных занятий с учебного дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации.

Денежная компенсация за пропущенные дни (не посещения учащимся общеобразовательной организации) не предоставляется.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

- не подтверждение факта отнесения военнослужащего к категориям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка;

- не подтверждение факта отнесения лиц, которым предоставляются меры поддержки, к членам семьи военнослужащего.

- предоставление заявителем в общеобразовательную организацию не полного перечня документов указанных в разделе 2 настоящего Порядка или отказ в их предоставлении.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении мер поддержки является решение образовательной организации, которое принимается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Образовательная организация направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении мер поддержки лично под подпись или заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня, с даты принятия соответствующего решения (Приложение 6 к настоящему Порядку).

2.12. Основаниями для прекращения предоставления мер поддержки являются:

- отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;

- утрата статуса членам семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции;

- истечение срока действия (отмены) указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу».

2.12.1. Решение общеобразовательной организации о прекращении меры поддержки в форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрака) оформляется приказом общеобразовательной организации (Приложение 7 к настоящему Порядку).

2.13. В случае утраты несовершеннолетним обучающимся статуса члена семьи граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, родитель (законный) представитель в течении одного дня должен уведомить об этом общеобразовательную организацию в письменной форме (Приложение 8 к настоящему Порядку).

2.14. В случае отказа родителя (законного представителя) от предоставления его несовершеннолетнему ребенку меры поддержки в форме одноразового горячего питания (завтрака) он в письменной заявительной форме информирует о принятом решении общеобразовательную организацию (Приложение 9 к настоящему Порядку).

### 3. Стоимость и финансовое обеспечение оказания меры поддержки

3.1. Средняя дневная стоимость меры поддержки в форме одноразового горячего питания (завтрак) устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно исходя из установленной в образовательной организации стоимости питания и утверждается приказом директора школы.

3.2. Финансовое обеспечение общеобразовательных организаций для оказания меры поддержки осуществляется из средств муниципального бюджета выделенных Комитету по образованию на соответствующий финансовый год и носит заявительный характер общеобразовательной организации (Приложение 10 к настоящему Порядку).

3.3. Заявка на финансирование бесплатного одноразового горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях включенных в Реестр получателей меры поддержки подается в Комитет по образованию Смоленского района Алтайского края общеобразовательной организацией ежемесячно до 03 числа с учетом остатков неизрасходованных средств за предыдущий месяц.

3.3.1. В случаях возникновения правоотношений по оказанию меры поддержки после 05 числа текущего месяца Заявка на дополнительное фи-

нансирование подается общеобразовательной организацией в течении одного дня после принятия решения о предоставлении меры поддержки.

3.4. Неизрасходованные финансовые средства, выделенные Комитету по образованию или общеобразовательной организации на осуществление мер поддержки подлежат возврату до 25 декабря текущего года в соответствующий уровень бюджета.

3.5. Образовательная организация несет ответственность за достоверность запрашиваемых сумм финансовых средств для оказания меры поддержки и их целевое расходование.

3.6. В случае выявления факта незаконности предоставления меры поддержки по вине заявителя общеобразовательная организация принимает меры по взысканию с виновного лица затраченных на предоставление меры поддержки финансовых средств и возвращению их в соответствующий уровень бюджета.

#### 4. Делопроизводство

4.1. Общеобразовательная организация самостоятельно организует делопроизводство по учету и хранению документации по предоставлению меры поддержки в форме предоставления одноразового бесплатного горячего питания.

4.2. К документации по предоставлению меры поддержки относятся:

- приказы общеобразовательной организации о назначении (прекращении) меры поддержки;
- приказы и утвержденные Реестры получателей мер поддержки;
- уведомления заявителей;
- документы и их копии предоставляемые заявителем в общеобразовательную организацию для оказания меры поддержки;
- ведомости учета получения одноразового горячего питания учащимися в отношении которых принято решение об оказании меры поддержки;
- Дела учащихся получающих меру поддержки.

4.3. Общеобразовательная организация заводит Дело на каждого учащегося получающего меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания которое формируется из документов и копий документов предоставляемых в организацию заявителем и документов общеобразовательной организации в отношении учащегося получающего меру поддержки.

4.4. Период хранения Дел учащихся получающих меру поддержки в общеобразовательной организации составляет 5 лет после прекращения предоставления меры поддержки.

4.5. Уничтожение Дел учащихся получающих меру поддержки с истекшим периодом хранения осуществляется общеобразовательной организацией самостоятельно с составлением Акта уничтожения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций

### ПРИМЕРНОЕ

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование ОО)

\_\_\_\_\_

(Инициалы, фамилия директора)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь Порядком предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрака) обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях утвержденного приказом Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края от 29.12.2022 № 736-р прошу предоставить одноразовое бесплатное горячее питание моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество учащегося)

учащемуся «\_\_\_\_\_» класс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации или филиала)

К заявлению прилагаю (указать знаком V или X в соответствующей строке):

<input type="checkbox"/>	- Копию паспорта заявителя
<input type="checkbox"/>	- Копию свидетельства о рождении моего ребенка
<input type="checkbox"/>	- Копию свидетельства о браке
<input type="checkbox"/>	- Копию документа, подтверждающий факт прохождения военнослужащим военной службы
<input type="checkbox"/>	- Копии документов, подтверждающих факт нахождения члена семьи военнослужащего на его иждивении
<input type="checkbox"/>	- Согласие на обработку персональных данных

Обязуюсь в течении одного дня уведомить образовательную организацию об утрате моим ребенком статуса лица подлежащего получению меры поддержки.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(личная подпись заявителя)



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица дающего согласие)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года даю согласие на обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание, трансграничную передачу

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

моих персональных данных, персональных данных моего мужа (жены, указать) и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения несовершеннолетнего)  
учащегося « \_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название общеобразовательной организации или ее филиала)

К персональным данным отношу:

- данные отраженные в моем паспорте;
- данные отраженные в Свидетельстве о рождении моего ребенка;
- данные отраженные в Свидетельстве о заключении брака;
- данные подтверждающие прохождение моим мужем военной службы по мобилизации (по контракту) и участия в специальной военной операции;

Настоящее Согласие дано на период до утраты моим ребенком статуса лица подлежащего обеспечению мерой поддержки в форме предоставления одноразового бесплатного горячего питания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица дающего согласие)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
общеобразовательных организаций

### ПРИМЕРНЫЙ

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

### ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

О предоставлении меры поддержки в  
форме одноразового бесплатного горя-  
чего питания (завтрак)

Рассмотрев представленное заявление и документы на предоставление  
меры поддержки в форме одноразового бесплатного горячего питания (зав-  
трак) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

руководствуясь Порядком предоставления бесплатного одноразового горя-  
чего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных обще-  
образовательных организаций, утвержденного приказом Комитета по образо-  
ванию Смоленского района Алтайского края от 29.12.2022 № 736-р,

п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)  
учащемуся(йся) « \_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года меру поддержки в форме одноразового  
бесплатного горячего питания (завтрак).

2. Меру поддержки оказывать в учебный период в дни посещения уча-  
щимся учреждения в зале приема пищи \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

расположенном по адресу: Алтайский край, Смоленский район, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в соответствии с расписанием приема пищи  
(населенный пункт, номер строения)

(завтрак) учащимися « \_\_\_\_ » класса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность), ответственного за организация питания

учащихся в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

Директор школы \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций

### ПРИМЕРНЫЙ 1

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Об утверждении реестра учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак)

Рассмотрев представленное заявление и документы на предоставление меры поддержки в форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрак) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

руководствуясь Порядком предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, утвержденного приказом Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края от 29.12.2022 № 736-р,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить реестр учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) (Приложение к настоящему приказу)

Директор школы

\_\_\_\_\_ м.п. (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
образовательных организаций

### ПРИМЕРНЫЙ 2

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Об утверждении Реестра учащихся полу-  
чающих меру поддержки в форме бес-  
платного одноразового горячего питания  
(завтрак)

На основании \_\_\_\_\_ ,  
руководствуясь \_\_\_\_\_ ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Исключить из Реестра учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак):

\_\_\_\_\_ учащегося(юся) « \_\_\_\_ » класса.

2. Утвердить Реестр учащихся получающих меру поддержки в форме бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) (Приложение к настоящему приказу).

Директор школы

\_\_\_\_\_ м.п. (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕН

приказом \_\_\_\_\_  
(наименование ОО)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

РЕЕСТР

учащихся 5-11 классов \_\_\_\_\_  
(наименование ОО)

получающих меру поддержки в форме одноразового бесплатного горячего  
питания (завтрак) по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учащегося	Класс	Дата назначения меры поддержки (число, ме- сяц, год)	Дата и № приказа ОО о назначении меры поддержки	Место предоставления меры поддержки (адрес ОО или филиала)

Директор школы

\_\_\_\_\_  
м.п. (подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**ШТАМП**  
**ОО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
образовательных организаций

\_\_\_\_\_ (адрес заявителя)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_ !  
(имя отчество заявителя)

Администрация \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

уведомляет Вас в том, что Ваше заявление от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и  
прилагаемые к нему документы о предоставлении бесплатного одноразового  
горячего питания (завтрака) Вашему ребенку \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)  
\_\_\_\_\_ учащемуся(йся) « \_\_\_ » класса

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, филиала)

рассмотрено.

По факту рассмотрения выше названных документов Вашему ребенку  
отказано в предоставлении бесплатного одноразового горячего питания (зав-  
трака) по следующему (следующим) основанию (основаниям): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать основания отказа)

Директор

\_\_\_\_\_ М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
образовательных организаций

### ПРИМЕРНЫЙ

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

О прекращении предоставления меры  
поддержки в форме одноразового бес-  
платного горячего питания (завтрак)

На основании \_\_\_\_\_  
(констатирующая, обосновывающая часть)

п р и к а з ы в а ю:

1. Прекратить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года предоставление меры  
поддержки в форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрак)  
\_\_\_\_\_ учащемуся(йся) «\_\_\_»  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)  
класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

2. Исключить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года \_\_\_\_\_  
(фамилия инициалы учащегося)  
из школьного реестра учащихся получающих меру социальной поддержки в  
форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрак).  
\_\_\_\_\_, уведомить в письменной форме законного  
(инициалы, фамилия, должность)  
представителя учащегося о прекращении предоставления меры поддержки в  
форме одноразового бесплатного горячего питания (завтрак).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность), ответственного за организацию питания  
учащихся в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

Директор школы \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак) обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций

### ПРИМЕРНОЕ

Директору \_\_\_\_\_

(Наименование ОО)

(Инициалы, фамилия директора ОО)

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество уведомляющего лица)

настоящим уведомляю, что мой несовершеннолетний ребенок \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество учащегося)

учащийся(аяся) « \_\_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года утратил(а) статус члена семьи граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, в следствии чего не подлежит предоставлению меры поддержки в форме предоставления одноразового бесплатного горячего питания (завтрака).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)



## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
общеобразовательных организаций

### ПРИМЕРНОЕ

Директору \_\_\_\_\_

(Наименование ОО)

(Инициалы, фамилия директора ОО)

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

отказываюсь от предоставления мне мер поддержки в форме предоставления  
моему ребенку \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

учащемуся(йся) « \_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, филиала)

одноразового горячего питания (завтрак) предоставляемого согласно По-  
рядка предоставления бесплатного одноразового горячего питания (завтрак)  
обучающимся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных органи-  
заций, утвержденного приказом Комитета по образованию Смоленского рай-  
она Алтайского края от 29.12.2022 № 736-р.

Основание отказа в предоставлении меры поддержки:

\_\_\_\_\_ (указать)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

**ШТАМП  
ОО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**

к Порядку предоставления бесплатного од-  
норазового горячего питания (завтрак) обу-  
чающимся 5 – 11 классов муниципальных  
общеобразовательных организаций

Председателю Комитета по образова-  
нию Смоленского района Алтайского  
края

\_\_\_\_\_  
(Инициалы, фамилия председателя комитета)

**ЗАЯВКА**

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(месяц)

В соответствии с Порядком предоставления бесплатного одnorазового горячего питания (завтрак) обучающимся в муниципальных общеобразова-  
тельных организациях утвержденного приказом Комитета по образованию  
Смоленского района Алтайского края от 29.12.2022 № 736-р ходатайствуем  
о выделении финансовых средств муниципального бюджета на осуществле-  
ние одnorазового горячего питания учащихся 5-11 классов:

Количество учащихся подлежащих обеспечению мерой поддержки	Количество учебных дней в месяце	Стоимость одnorазового горячего питания (завтрак в день) (руб. коп.)	Сумма финансовых средств необходимых на оплату питания в месяц (руб. коп.)	Остаток заявленных финансовых средств предыдущего месяца (руб. коп.)	Заявлено финансовых средств на оплату питания в текущем месяце (руб. коп.)

Директор школы

\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)